

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Б1.О.02.04 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**  
**программа подготовки бакалавров**  
**по направлению 38.03.02 «Менеджмент»**  
**образовательная программа «Управление бизнесом»**  
**профиль «Менеджмент организации»**  
**очная форма обучения**

**1. Цель и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование знаний и навыков в области информационных технологий, необходимых для эффективного решения профессиональных задач, улучшения качества работы и оптимизации рабочих процессов с использованием современных ИТ-средств и технологий.

**Задачи дисциплины:**

- формирование знаний об информации и знаниях в бизнесе, об информационных ресурсах организации, об технологиях поиска и анализа информации в справочно-правовых системах;
- формирование знаний о технологиях и системах подготовки текстовых документов;
- формирование знаний о технологиях обработки и анализа информации табличных документов;
- формирование знаний о технологиях обработки анализа информации табличных документов;
- формирование знаний об основах технологий совместной (комплексной) работы.

**2. Место дисциплины в структуре ОП.**

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к циклу математики и информатики обязательной части по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент, ОП «Управление бизнесом».

**Изучается в 3 семестре.**

**3. Требования к результатам освоения дисциплины.**

Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач **(УК-4)**.

Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач **(УК-10)**.

Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения **(УК-11)**.

Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни **(УК-15)**.

В результате изучения дисциплины студент должен

*в рамках компетенции УК-4:*

**знать:**

- основные методы получения, представления, хранения и обработки данных;
- перечень и функции основных пакетов прикладных программ;
- перечень и функции необходимого прикладного ПО;
- алгоритмы решения прикладных задач.

**уметь:**

- применять основные методы получения, представления, хранения и обработки данных на практике;
- решать практические задачи с помощью основных пакетов прикладных программ;

- выбирать необходимо прикладное ПО в зависимости от решаемой задачи;
- реализовать алгоритмы решения прикладных задач на прикладном ПО.

*в рамках компетенции УК-10:*

**знать:**

- состав и структуру требуемых данных и информации;
- природу вариабельности;
- признаки классификации;
- отличия фактов от мнений, интерпретаций и оценок;
- основные принципы системного описания.

**уметь:**

- грамотно реализовать процессы их сбора, обработки и интерпретации;
- обосновывать сущность происходящего, выявить закономерности;
- выделять соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицировать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификации, показывать прикладное назначение классификационных групп;
- формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;
- представить свою точку зрения посредством и системного описания.

*в рамках компетенции УК-11:*

**знать:**

- основы структурного описания проблемной ситуации;
- способы обоснования системной формулировки цели и постановки задач управления;
- формулировки критериев и условия выбора;
- способы переосмысления сделанного выбора и оценки последствий принимаемых решений;
- процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза;
- способы изложения материалов в отчете.

**уметь:**

- переходить от первоначальной формулировки проблемы к структурированному описанию ситуации;
- обосновывать системную формулировку цели и постановку задачи управления;
- системно подходить к анализу ситуации, формулировке критериев и условиям выбора;
- учитывать неочевидные цепочки «последствия последствий» (причины причин) и контурные связи;
- корректно использовать процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза;
- излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.

*в рамках компетенции УК-15:*

**знать:**

- современное состояние информационных ресурсов и информационно-коммуникационных технологий профессиональной области;
- информационные системы, сервисы и технологии, присутствующие на российском рынке;
- современное состояние информационно-коммуникационных средств, присутствующих на российском рынке и области их применения.

**уметь:**

- грамотно выбирать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач, обучения и участия в жизни общества;

- грамотно использовать информационные системы, сервисы и технологии для организации взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач;
- грамотно использовать различные информационно- коммуникационные средства при решении образовательных и профессиональных задач.

#### **4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Аудиторные занятия: 50 часов.

Лекции: 16 часов.

Семинарские и практические занятия: 34 часа.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Самостоятельная работа: 94 часа.

Общая трудоемкость дисциплины: 144 часа (4 зач.ед.).