

**Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Краснодарский филиал
Центр дополнительного образования
Календарный учебный график
программы повышения квалификации
«Влиятельный HR: лидеры изменений»**

Объем программы – 36 часов.

Продолжительность обучения – 2 недели

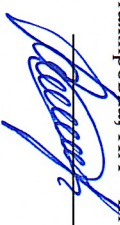
Форма обучения – очная-заочная с применением дистанционных технологий.

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), тем	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день	КР	СР	П	С	ПА	ИА	Всего
1.	Модуль 1. Стратегическое управление человеческими ресурсами: как интегрировать HR-стратегию с общекорпоративной стратегией и целями.							2	2					4
2.	Тема 1.1. Понимание общекорпоративной стратегии.	0,8							0,4					
3.	Тема 1.2. Определение ключевых компетенций и потребностей.	0,8							0,4					
4.	Тема 1.3. Вовлеченность и развитие сотрудников.	0,8							0,4					
5.	Тема 1.4. Измерение эффективности и KPI.	0,8							0,4					
6.	Тема 1.5. Адаптация и гибкость.	0,8							0,4					
7.	Модуль 2. Лидерство и управление изменениями: Развитие лидерских качеств и навыков управления изменениями в организации.							2	2					4
8.	Тема 2.1. Что такое лидерство и как оно отличается от управления.		0,8						0,4					
9.	Тема 2.2. Процесс управления изменениями.		0,8						0,4					
10.	Тема 2.3. Коммуникация во время изменений.		0,8						0,4					
11.	Тема 2.4. Культура изменений в организации		0,8						0,4					
12.	Тема 2.5. Измерение успеха изменений.		0,8						0,4					
13.	Модуль 3. Организационная культура и её трансформация: как формировать и изменять корпоративную культуру в соответствии с изменениями на рынке и стратегии компании							4	2					6
14.	Тема 3.1 Анализ текущей корпоративной культуры и выявление потребностей и изменений на рынке			1,2					0,4					
15.	Тема 3.2. Планирование и внедрение изменений.			1,2					0,4					
16.	Тема 3.3. Коммуникация и привлечение сотрудников.			1,2					0,4					
17.	Тема 3.4. Обучение и развитие.			1,2					0,4					
18.	Тема 3.5. Измерение и оценка успеха изменений.			1,2					0,4					

19.	Модуль 4. Управление талантами и продвижение карьеры: Методы поиска, привлечения, удержания и развития талантов внутри организации.					4	2						6
20.	Тема 4.1. Определение и выявление талантов.				1,2		0,4						
21.	Тема 4.2. Развитие и удержание талантов.				1,2		0,4						
22.	Тема 4.3. Планирование карьеры.				1,2		0,4						
23.	Тема 4.4. Управление преемственностью технологий и инструментов.				1,2		0,4						
24.	Тема 4.5. Измерение и оценка успешности управления талантами.				1,2		0,4						
25.	Модуль 5. Аналитика и метрики в HR: как собирать, анализировать и использовать данные для принятия обоснованных HR-решений.					2	2					4	
26.	Тема 5.1. Основные метрики в HR.	0,8					0,4						
27.	Тема 5.2. Аналитика HR-процессов.	0,8					0,4						
28.	Тема 5.3. Инструменты и технологии для HR-аналитики.	0,8					0,4						
29.	Тема 5.4. Этика и конфиденциальность в HR-аналитике	0,8					0,4						
30.	Тема 5.5. Будущее аналитики в HR.	0,8					0,4						
31.	Модуль 6. Diversity и инклюзия: Разработка и внедрение стратегий по созданию инклюзивной среды на рабочем месте и разнообразия в команде.					2	2					4	
32.	Тема 6.1. Diversity и инклюзия: Определения и понимание терминов.		0,8				0,4						
33.	Тема 6.2. Стратегии и практики Diversity и инклюзии.		0,8				0,4						
34.	Тема 6.3. Измерение и оценка.		0,8				0,4						
35.	Тема 6.4. Культура и лидерство.		0,8				0,4						
36.	Тема 6.5. Правовые и этические аспекты.		0,8				0,4						
37.	Модуль 7. Законодательство и этика в HR: Актуальные юридические вопросы и этические нормы в сфере управления персоналом.					4	2					6	
38.	Тема 7.1. Трудовое законодательство.			1,2			0,4						
39.	Тема 7.2. Защита персональных данных.			1,2			0,4						
40.	Тема 7.3. Дискриминация и равные возможности.			1,2			0,4						
41.	Тема 7.4. Профессиональные стандарты и этика в управлении персоналом.			1,2			0,4						
42.	Тема 7.5. Адаптация к изменениям законодательства.			1,2			0,4						
43.	Итоговая аттестация				2							2	2
44.	Итого	8	8	12	8		20	14				2	36

Условные обозначения: КР – контактная работа; СР – самостоятельная работа; ПА – промежуточная аттестация; С – стажировка; ИА – итоговая аттестация.

Директор Центра дополнительного образования
«15» октября 2024 г

 О.В. Романова