

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**(Финансовый университет)**

**Краснодарский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Математика и информатика»

СО

ОО

Ген

«25

УТВЕРЖДАЮ

Краснодарский филиал  
Финуниверситета

Директор

Э.В.Соболев

«15» февраля 2022 г.

ВЕРЖДАЮ

Краснодарский филиал  
Финуниверситета  
Директор

Э.В. Соболев

«25» июня 2024 г.

Пьянкова Н.Г.

**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**Рабочая программа**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.02 — Менеджмент

Образовательная программа «Управление бизнесом»

Профиль: «Управление проектами»

(очно-заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Краснодарского филиала Финуниверситета  
(протокол № 12 от 20.02.2024)*

*Одобрено кафедрой «Математика и информатика»  
(протокол № 13 от 27.02.2024)*

**Краснодар 2024**

**УДК 004 (075.32)**  
**ББК 32.973я73**  
**П96**

Рецензенты: доктор физико-математических наук, профессор кафедры «Математика и информатика» Калайдин Е.Н., кандидат педагогики физико-математических наук, доцент кафедры «Математика и информатика» Кирий В.А.

Пьянкова Н.Г. «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Рабочая программа для студентов, обучающихся по направлению подготовки: 38.03.02 - «Менеджмент», ОП «Управления бизнесом». - Краснодар: Краснодарский филиал Финуниверситета, кафедра «Математика и информатика», 2024.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» посвящена современным информационным системам и технологиям, знакомит студентов с теоретическими и практическими знаниями в области информационных технологий, используемых для развития техники личной работы.

Дисциплина входит в обязательную часть и относится к циклу математики и информатики учебного плана по направлению подготовки 38.03.05- «Бизнес-информатика».

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню освоения содержания дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, программу дисциплины и тематику практических занятий, вопросы к зачету, учебно-методическое и информационное обеспечение.

*Учебное издание*

**Пьянкова Н.Г.**

## **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

*Формат 60X90/16. Гарнитура Times New Roman*

*Усл. п.л. 4,6. Изд. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. Тираж 100 экз. Заказ № \_\_\_\_\_*

*Отпечатано в Краснодарском филиале Финуниверситета*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре).....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	8
5.1 Содержание дисциплины.....	8
5.2 Учебно-тематический план.....	10
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	12
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	14
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю....	15
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	33
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	34
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	34
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	42
11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:.....	42
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	42
11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.....	42
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	43

## 1. Наименование дисциплины

Б1.О.02.04 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

## 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Дисциплина Б1.О.02.04 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций: УК-4, УК-10, УК-15, ПКН-3

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикатором достижения компетенции
УК-4	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	1. Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.	<u><b>Знать</b></u> основные методы получения, представления, хранения и обработки данных. <u><b>Уметь</b></u> применять основные методы получения, представления, хранения и обработки данных на практике.
		2. Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ.	<u><b>Знать</b></u> перечень и функции основных пакетов прикладных программ. <u><b>Уметь</b></u> решать практические задачи с помощью основных пакетов прикладных программ.
		3. Выбирает необходимо прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.	<u><b>Знать</b></u> перечень и функции необходимого прикладного ПО. <u><b>Уметь</b></u> выбирает необходимо прикладное ПО в зависимости от решаемой задачи.
		4. Использует прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.	<u><b>Знать</b></u> алгоритмы решения прикладных задач <u><b>Уметь</b></u> реализовать алгоритмы решения прикладных задач на прикладном ПО.
УК-10	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.	<u><b>Знать</b></u> состав и структуру требуемых данных и информации. <u><b>Уметь</b></u> грамотно реализовать процессы их сбора, обработки и интерпретации.
		2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности.	<u><b>Знать</b></u> природу вариабельности. <u><b>Уметь</b></u> обосновывать сущность происходящего, выявить закономерности.
		3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему	<u><b>Знать</b></u> признаки классификации <u><b>Уметь</b></u> выделять соответствующие ему группы

	задач	группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	однородных «объектов», идентифицировать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификации, показывать прикладное назначение классификационных групп.
		4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<b><u>Знать</u></b> отличия фактов от мнений, интерпретаций и оценок <b><u>Уметь</u></b> формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок.
		5. Аргументировано и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	<b><u>Знать</u></b> основные принципы системного описания <b><u>Уметь</u></b> представить свою точку зрения посредством и системного описания.
УК-15	Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни	1. Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности.	<b><u>Знать:</u></b> современное состояние информационных ресурсов и информационно-коммуникационных технологий профессиональной области; <b><u>Уметь:</u></b> грамотно выбирать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач, обучения и участия в жизни общества
		2. Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий.	<b><u>Знать:</u></b> информационные системы, сервисы и технологии, присутствующие на российском рынке; <b><u>Уметь:</u></b> грамотно использовать информационные системы, сервисы и технологии для организации взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач
		3. Осуществляет подбор и применение различных информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и	<b><u>Знать:</u></b> современное состояние информационно-коммуникационных средств, присутствующих на российском рынке и области их применения; <b><u>Уметь:</u></b> грамотно использовать

		профессиональных задач.	различные информационно-коммуникационные средства при решении образовательных и профессиональных задач
ПКН-3	Способность применять инструменты прогнозирования, методы планирования и Выработки управленческих решений, а также использовать способы обеспечения координации и контроля деятельности организации.	1. Применяет методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса, с определением зон конкурентного преимущества фирмы.	<b>Знать:</b> современные инструменты сравнительного, факторного и прогнозного анализов экономических систем. <b>Уметь:</b> осуществлять сбор, обработку и интерпретацию данных в отношении экономических систем; проводить сравнительную оценку их внутренних и внешних параметров, делать выводы на основе полученных данных.
		2. Использует методики расчета планов, программ и прогнозов на разных уровнях экономики с определением и оценкой их эффективности.	<b>Знать:</b> методики расчета планов, программ и прогнозов экономических систем разного уровня; способы оценки эффективности экономических систем. <b>Уметь:</b> использовать методы, способы и инструменты расчета планов, прогнозов и мониторинга исполнения планов; оценивать эффективность исполнения планов.
		3. Работает с прогнозными документами и планами организации, экономического развития отрасли, региона и экономики в целом.	<b>Знать:</b> специфику современных Программных продуктов планирования и построения прогнозов деятельности экономических систем <b>Уметь:</b> определять возможность применения конкретных информационных продуктов для задач построения прогнозов и планов разных форм экономических систем; использовать аналитические информационные ресурсы в работе с планами и прогнозами.



### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к циклу математики и информатики обязательной части по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент, ОП «Управление бизнесом».

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре)

Профиль: «Управление проектами»

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 6 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	<b>4/144</b>	144
Контактная работа - Аудиторные занятия	<b>28</b>	<b>28</b>
Лекции	12	12
Семинары, практические занятия	16	16
Самостоятельная работа	<b>116</b>	<b>116</b>
В семестре	<b>80</b>	<b>80</b>
Контроль	<b>36</b>	<b>36</b>
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

#### 5.1 Содержание дисциплины

#### Тема 1. Информация и знания в бизнесе. Информационные ресурсы организации. Технологии поиска и анализа информации в справочно-правовых системах

Данные, информация, знания. Бизнес-информация, ее виды и свойства. Роль бизнес-информации в организации. Информационные ресурсы, информационные продукты и услуги. Информационные ресурсы организации, их виды. Государственные и коммерческие информационные ресурсы, и их использование для получения информации, характеризующей деятельность коммерческих компаний на примере СПАРК, Bloomberg, Thompson Reuters.

Понятие и структура правовой информации (официальная, неофициальная, информация индивидуально-правового характера). Понятие справочно-правовых систем. Классификация справочно-правовых систем, обзор российского рынка. Технологии реализации справочно-правовых систем. Функционал справочно-правовых систем. Задачи, решаемые с помощью справочно-правовых систем.

Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Информационные ресурсы системы. Возможности системы. Различные виды поиска и сохранения



информации. Аналитические материалы КонсультантПлюс.

Справочно-правовая система Гарант. Информационно-правовое обеспечение. Основные виды задач и способы их решения.

Сбор информации посредством использования сервисов и приложений для тестирования и проведения опросов. Применение MS Forms и аналогичных приложений и сервисов для разработки и использования различных форм сбора данных.

## **Тема 2. Технологии и системы подготовки текстовых документов**

Форматы текстовых документов и их особенности. Общие требования стандартов к оформлению текстовых документов. Управленческая документация и ее назначение. Научная документация. ГОСТ 7.32-2017.

Работа с текстовыми документами. Средства автоматизации подготовки документов. Текстовый процессор и его возможности при подготовке управленческой и научной документации. Технологии стилового оформления текстов. Подготовка сложных документов. Шаблоны и их применение. Подготовка писем и рассылок. Редакторская правка и управление примечаниями. Публикация документов в Web. Работа с документами в формате pdf. Коллективная работа с текстовыми документами. Защита текстовых документов. Использование макрокоманд при работе с текстом. Технологии интеграции данных и их использование во всех офисных приложениях.

**Тема 3. Технологии обработки и анализа информации табличных документов** Табличные документы как форма представления управленческой и научной информации. Технологии работы с табличными документами. Основные требования к оформлению табличных документов: понятие и структура таблицы, основные требования к форме и построению таблиц.

Табличный процессор: виды и основные возможности. Общая характеристика современных табличных процессоров.

Настройка табличного процессора и установка параметров. Операции с рабочей книгой и ее элементами, изменение свойств элементов. Выражения и операции. Способы адресации: абсолютные и относительные адреса. Имена ячеек и диапазонов. Форматы данных. Автоматизация ввода данных.

Форматирование таблиц. Стилизовое оформление таблиц. Сортировка данных. Фильтры и фильтрация данных. Промежуточные итоги. Условное форматирование, управление правилами.

Вычисления в электронных таблицах. Использование встроенных функций. Категории функций. Применение встроенных функций для финансового анализа и статистических вычислений. Функции массивов.

Графические инструменты для визуализации информации в электронных таблицах. Построение диаграмм различных типов. Спарклайны. Использование диаграмм для решения задач аппроксимации и прогнозирования. Линия тренда, уравнение линии тренда.

Применение электронных таблиц для анализа данных. Консолидация данных, сводные таблицы и диаграммы. Списки и работы с ними. Элементы

сценарного анализа. Решение уравнений (подбор параметра), решение задач оптимизации (настройка «Поиск решения»). Статистический анализ с использованием надстройки «Пакет анализа».

Создание и использование макрокоманд (макросов). Средства защиты табличных документов.

#### **Тема 4. Технологии подготовки компьютерных презентаций**

Понятие и назначение презентации. Процесс создания презентации. Особенности создания презентации о компании с использованием корпоративного дизайна.

Базовые инструменты создания презентаций: рисунки, таблицы, графики. Соответствие задач презентации используемым объектам. Правила построения текстовых слайдов и проектирование слайдов с рисунками. Стилизовое оформление презентации. Возможности использования анимации в бизнес-презентациях. Основные ошибки презентаций.

Обзор рынка инструментов для построения презентаций, использование онлайн-сервисов Prezi и Canva.

#### **Тема 5. Основы технологий совместной (коллективной) работы**

Планирование и организация рабочего времени с помощью технологий коллективной работы. Принципы тайм-менеджмента как основа эффективной коллективной работы. «Облачные» технологии для организации процедур размещения и хранения информации (OneDrive, Google Диск, Яндекс Диск), совместной работы с документами (Office 365, Google Docs).

Средства поддержки почтовых сервисов, планирования, организации деятельности и контроля исполнения работ. Настройка календаря, контактов, личных и корпоративных мероприятий. Планирование, ведение и учет задач. Организация совместного доступа сотрудников организации.

Организация взаимодействия в процессе решения профессиональных задач с использованием инструмента Trello для организации работы в малой рабочей группе с установлением связи с другими профессиональными приложениями и сервисами (например, с конструктором сайтов).

### **5.2 Учебно-тематический план**

Профиль: «Менеджмент организации»

№ п/ п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа		Самосто- ятельная работа		
			Общая, в т.ч.:	Лекци и		Семинары , практичес кие занятия	
1	Информация и знания в бизнесе. Информационные	18	4	2	2	14	Дискуссия, обсуждение. Выполнение

	ресурсы организации. Технологии поиска и анализа информации в справочно-правовых системах						индивидуальны х заданий
2	Технологии и системы подготовки текстовых документов	20	4	2	2	16	Выполнение индивидуальны х заданий
3	Технологии обработки и анализа информации табличных документов	24	6	2	4	18	Выполнение индивидуальны х заданий
4	Технологии подготовки компьютерных презентаций	24	6	2	4	18	Выполнение индивидуальны х заданий
5	Основы технологий совместной (коллективной) работы	22	8	4	4	14	Выполнение индивидуальны х заданий
Контроль		36				36	
В целом по дисциплине		144	28	12	16	116	контрольная работа
Итого в %		100	19	43	57	81	

### 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Целью проведения практических занятий является приобретение студентами навыков расчета применения информационной системы для управления организацией. Темы практических занятий приведены в таблице.

В качестве интерактивных форм обучения используются: работа в группах, тематические дискуссии, работа с ПК.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
<b>Тема 1.</b> Знания в бизнесе. Информационные ресурсы организации. Технологии поиска и анализа информации в справочно-правовых системах	Информационные ресурсы организации и их роль в обеспечении деятельности коммерческой компании. Доступ к международным электронным ресурсам через БИК Финансового Университета на примере Bloomberg Professional и Thompson Reuters. Анализ финансовых показателей компаний	Дискуссия, обсуждение. Выполнение индивидуальных заданий Компьютерный практикум, в том числе в

	<p>мирового и российского ИТ-рынков. Система Профессионального Анализа Рынка и Компаний (СПАРК) и ее применение для проверки контрагентов, управления кредитными и налоговыми рисками, маркетинга, СПС КонсультантПлюс - информационные ресурсы и аналитические возможности системы.</p> <p>СПС КонсультантПлюс - различные виды поиска и сохранения информации. Решение практических задач.</p> <p>СПС Гарант. Информационно-правовое обеспечение.</p> <p>СПС Гарант. Виды поиска, инструменты анализа, решение практических задач по поиску актуальной информации по законодательству в сфере ИКТ</p> <p>Разработка анкет и тестов с использованием MS Forms и аналогичных приложений и/или сервисов.</p> <p>Нормативно-правовые акты: 1-5</p> <p>Основная литература: 1, 2,3</p>	<p>специализированны х лабораториях Финиуниверситета</p>
<p><b>Тема 2.</b> Технологии и системы подготовки текстовых документов</p>	<p>Назначение и функции текстовых процессоров.</p> <p>Настройка параметров текстового процессора. Редактирование и форматирование документа.</p> <p>Использование встроенных стилей.</p> <p>Разработка собственных стилей.</p> <p>Создание шаблонов документов, содержащих заданный набор стилей.</p> <p>Разработка документов, включающих различные объекты и сложное форматирование. Использование OLE-технологии.</p> <p>Правила оформления документов по ГОСТ.</p> <p>Оформление курсовых работ и ВКР.</p> <p>Подготовка оглавлений, списка источников, списков иллюстраций и таблиц с учетом требований ГОСТ.</p> <p>Подготовка серийных писем. Защита документа.</p> <p>Публикация подготовленных документов в сети.</p> <p>Основная литература: 1,2,3</p> <p>Дополнительная литература: 4,6.</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий</p>
<p><b>Тема 3.</b> Технологии обработки и анализа информации табличных документов</p>	<p>Электронные таблицы и работа с ними.</p> <p>Аналитические возможности табличного процессора.</p> <p>Работа с данными в табличном процессоре.</p> <p>Автоматизация ввода данных. Импорт данных из файлов различных типов.</p> <p>Формулы в табличном процессоре.</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий.</p>

	<p>Абсолютная и относительная адресация.          Форматы данных. Аналитические возможности условного форматирования.          Цветовые шкалы, значки, правила и управление правилами.          Встроенные функции. Категории функций.          Решение задач финансового анализа с использованием финансовых функций.          Визуализация табличных данных.          Построение диаграмм, их редактирование и форматирование. Построение трендов.          Прогнозирование.          Консолидация данных.          Сводные таблицы и сводные диаграммы.          Элементы сценарного анализа: подбор параметра, построение таблиц данных, разработка сценариев и управление ими.          Решение задач оптимизации (надстройка «Поиск решения»)          Статистический анализ, использование надстройки «Пакет анализа».          Разработка и редактирование макросов.          Элементы VBA.          Модель данных.          Основная литература: 2,3          Дополнительная литература: 4.</p>	
<p><b>Тема 4.</b> Технологии подготовки компьютерных презентаций</p>	<p>Различные системы подготовки презентаций.          Система презентационной графики MS PowerPoint: назначение, возможности, интерфейс.          Технология работы в среде.          Базовые инструменты создания презентаций:          рисунки, таблицы, графики.          Правила построения текстовых слайдов и проектирование слайдов с рисунками.          Стилизовое оформление презентации.          Подготовка бизнес-презентации с использованием корпоративного дизайна.          Основная литература: 2,3          Дополнительная литература: 4</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий</p>
<p><b>Тема 5.</b> Основы технологий совместной (коллективной) работы</p>	<p>Облачные технологии. Различные модели сервисов, предоставляемых пользователям (SAAS, IAAS, PAAS).          Использование облачных технологий для организации процедур размещения и хранения информации, совместной работы с документами на примере GoogleDocs, Google Диск.          Почтовый сервис - настройки и возможности.          Планирование задач и мероприятий.          Организация совместной работы</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий</p>

	<p>сотрудников организации.</p> <p>Использование Trello (канбан-доски, сервис для организации работы в малой группе) для организации процесса обработки информации, поступающих из формы на сайте.</p> <p>Основная литература: 1,3</p>	
--	--	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы**

При изучении дисциплины основными являются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор теоретического материала по пособиям и конспектам лекций;
- самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов;
- решение задач по темам практических занятий;
- выполнение контрольной работы;
- подготовка к экзамену.

На самостоятельную работу студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» на очной форме, отводится 58 часов в семестре и 36 часов контроля. На очно-заочной форме обучения – 80 часов в семестре и 36 часов – контроль.

<b>Наименование тем (разделов) дисциплины</b>	<b>Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение</b>	<b>Формы внеаудиторной самостоятельной работы</b>
<b>Тема 1.</b> Информация и знания в бизнесе. Информационные ресурсы организации. Технологии поиска и анализа информации в справочно-правовых системах	Информационные ресурсы Финансового университета. Классификация справочно-правовых систем, обзор российского рынка. Технологии реализации справочно-правовых систем. Подготовка к Олимпиаде компаний КонсультантПлюс и Гарант	Анализ литературных источников (книг, статей на данную тематику), прохождение тестирования. Выполнение сквозного индивидуального задания
<b>Тема 2.</b> Технологии и системы подготовки текстовых документов	Форматирование текста. Средства автоматизации подготовки документов. Подготовка сложных документов. Коллективная работа с текстовыми документами. Редакторская правка и управление примечаниями.	Выполнение сквозного индивидуального задания

<b>Тема 3.</b> Технологии обработки и анализа информации табличных документов	Форматирование элементов таблицы. Сортировка данных. Фильтры и фильтрация данных. Графические инструменты для визуализации информации в электронных таблицах.	Выполнение сквозного индивидуального задания
<b>Тема 4.</b> Технологии подготовки компьютерных презентаций	Стилевое оформление презентации. Возможности использования анимации в бизнес-презентациях. Онлайн-сервисы для разработки презентаций.	Выполнение сквозного индивидуального задания
<b>Тема 5.</b> Основы технологий совместной (коллективной) работы	Работа в облачных сервисАХ с использованием облачного пространства. Планирование и организация рабочего времени с помощью технологий коллективной работы. Принципы тайм-менеджмента как основа эффективной коллективной работы.	Выполнение сквозного индивидуального задания

## 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

### *Примерная контрольная работа:*

Предусмотрено выполнение комплексной самостоятельной работы, направленной на сбор, обработку, сохранение и презентацию информации. Работа предусматривает изучение IT-рынка с точки зрения специалиста, подбирающего программное обеспечение для коммерческой компании, выбор компании-поставщика информационных систем (программного обеспечения) или изучение рынка труда IT-специалистов.

Пример сквозной контрольной работы по изучению рынка труда IT-специалистов:

1. Формирование команды, состоящей из 3-4 студентов (один из них выбирается руководителем), распределение работ, составление матрицы RACI.
2. Сбор информации по 3-4 позициям на рынке труда (по числу студентов) в одном из федеральных округов с использованием информационных ресурсов сети Интернет и информационных ресурсов, доступных через БИК Финансового университета.
3. Формирование таблиц в книге MS Excel в соответствии с заданием, форматирование таблиц и подготовка диаграмм. Анализ полученных данных с использованием аналитических инструментов табличного процессора.
4. Подготовка аналитической записки в текстовом процессоре, содержащей собранные данные и выводы, полученные после их аналитической обработки. Записка оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017, таблицы и диаграммы, подготовленные в табличном процессоре, внедряются в текст с использованием технологии OLE.

Подготовка презентации работы и защита работы перед преподавателем и студентами группы.

*Пример сквозной контрольной работы по выбору поставщика программного обеспечения:*

1. Формирование команды, состоящей из 3-4 студентов (один из них выбирается руководителем), распределение работ, составление матрицы RACI.
2. Сбор информации по 3-4 компаниям (по числу студентов), работающим с заданными системами (по варианту задания) в одном из центров федеральных округов с использованием информационных ресурсов сети Интернет и информационных ресурсов, доступных через БИК Финансового университета (СПАРК, Bloomberg, Thompson Reuters).
3. Формирование таблиц в книге табличном процессоре в соответствии с заданием, форматирование таблиц и подготовка диаграмм. Анализ полученных данных с использованием аналитических инструментов табличного процессора.
4. Подготовка аналитической записки в текстовом процессоре, содержащей собранные данные и выводы, полученные после их аналитической обработки. Записка оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017, таблицы и диаграммы, подготовленные в табличном процессоре, внедряются в текст с использованием технологии OLE.
5. Подготовка презентации работы и защита работы перед преподавателем и студентами группы.

*Пример сквозной контрольной работы по выбору программного обеспечения для коммерческой компании:*

1. Формирование команды, состоящей из 3-4 студентов (один из них выбирается руководителем), распределение работ, составление матрицы RACI.
2. Сбор информации по 3-4 программным продуктам (по числу студентов), удовлетворяющих требованиям компании (по варианту задания) и их поставщикам, в одном из центров федеральных округов с использованием информационных ресурсов сети Интернет и информационных ресурсов, доступных через БИК Финансового университета (СПАРК, Bloomberg, Thompson Reuters).
3. Формирование таблиц в книге табличном процессоре в соответствии с заданием, форматирование таблиц и подготовка диаграмм. Анализ полученных данных с использованием аналитических инструментов табличного процессора.
4. Подготовка аналитической записки в текстовом процессоре, содержащей собранные данные и выводы, полученные после их аналитической обработки. Записка оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017, таблицы и диаграммы, подготовленные в табличном процессоре, внедряются в текст с использованием технологии OLE.
5. Подготовка презентации работы и защита работы перед преподавателем и студентами группы.



## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Информационные системы управления организацией».

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

### 7.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»	
УК-4 Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач					
Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных					
Знать: основные методы получения, представления, хранения и обработки данных	Фрагментарное представление об основных методах получения, представления, хранения и обработки данных	Неполное представление об основных методах получения, представления, хранения и обработки данных	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных методах получения, представления, хранения и обработки данных	Сформированные систематические представления об основных методах получения, представления, хранения и обработки данных	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Уметь: применять основные методы получения, представления, хранения и обработки данных на практике.	Фрагментарное умение применять основные методы получения, представления, хранения и обработки данных на практике	Несистематическое умение применять основные методы получения, представления, хранения и обработки данных на практике	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные методы получения, представления, хранения и обработки данных на практике.	Сформированное умение применять основные методы получения, представления, хранения и обработки данных на практике	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ					
<b>Знать:</b> перечень и функции основных пакетов прикладных программ	Фрагментар ное представлен ие о перечне и функции основных пакетов прикладных программ	Неполные представлен ие о перечне и функции основных пакетов прикладных программ	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы представлен ия о перечне и функции основных пакетов прикладных программ	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о перечне и функции основных пакетов прикладных программ	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> решать практические задачи с помощью основных пакетов прикладных программ	Фрагментар ное умение решать практически е задачи с помощью основных пакетов прикладных программ	Несистемати ческое решать практически е задачи с помощью основных пакетов прикладных программ	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение решать практически е задачи с помощью основных пакетов прикладных программ данных.	Сформирова нное умение решать практически е задачи с помощью основных пакетов прикладных программ	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Выбирает необходимо прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи					
<b>Знать:</b> перечень и функции необходимого прикладного ПО	Фрагментар ное представлен ие о перечне и функциях необходимо го прикладного ПО	Неполные представлен ие о перечне и функциях необходимо го прикладного ПО	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы о перечне и функциях необходимо го прикладного ПО	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о перечне и функциях необходимо го прикладного ПО	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> выбирать необходимо прикладное ПО в зависимости	Фрагментар ное умение выбирать необходимо прикладное	Несистемати ческое умение выбирать необходимо	В целом успешное, но содержащее отдельные	Сформирова нное умение выбирать необходимо прикладное	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
от решаемой задачи.	ПО в зависимости от решаемой задачи.	прикладное ПО в зависимости от решаемой задачи.	пробелы умение решать практически е задачи с помощью основных пакетов прикладных программ данных.	ПО в зависимости от решаемой задачи.	виде расчетных задач, тестовые задания
Выбирает прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач					
<b>Знать:</b> алгоритмы решения прикладных задач	Фрагментарное представление об алгоритмах решения прикладных задач	Неполные представление об алгоритмах решения прикладных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представление об о алгоритмах решения прикладных задач	Сформированные систематические представление об о алгоритмах решения прикладных задач	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> реализовать алгоритмы решения прикладных задач на прикладном ПО	Фрагментарное умение реализовать алгоритмы решения прикладных задач на прикладном ПО	Несистематическое умение реализовать алгоритмы решения прикладных задач на прикладном ПО	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение реализовать алгоритмы решения прикладных задач на прикладном ПО	Сформированное умение реализовать алгоритмы решения прикладных задач на прикладном ПО	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
УК-10 Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач					
Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.					
<b>Знать:</b> состав и структуру требуемых данных и	Фрагментарное представление о составе и структуре	Неполные представление о составе и структуре требуемых	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о	Сформированные систематические представление	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
информации	требуемых данных и информации	данных и информации	составе и структуре требуемых данных и информации	ие о составе и структуре требуемых данных и информации	виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> грамотно реализовать процессы их сбора, обработки и интерпретации.	Фрагментар ное умение реализовать процессы их сбора, обработки и интерпретац ии	Несистемати ческое умение реализовать процессы их сбора, обработки и интерпретац ии	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение грамотно реализовать процессы их сбора, обработки и интерпретац ии	Сформирова нное умение грамотно реализовать процессы их сбора, обработки и интерпретац ии	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности					
<b>Знать:</b> природу вариабельности	Фрагментар ное представлен ие о природе вариабельно сти	Неполные представлен ие о природе вариабельно сти	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы о природе вариабельно сти	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о природе вариабельно сти	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> обосновывать сущность происходящего , выявить закономерност и.	Фрагментар ное умение обосновыват ь сущность происходящ его, выявить закономерно сти	Несистемати ческое умение обосновыват ь сущность происходящ его, выявить закономерно сти	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение обосновыват ь сущность происходящ его, выявить закономерно сти	Сформирова нное умение обосновыват ь сущность происходящ его, выявить закономерно сти	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.					

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
<b>Знать:</b> признаки классификации	Фрагментар ное представлен ие о признаках классификац ии	Неполные представлен ие о признаки классификац ии	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы о признаки классификац ии	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о признаки классификац ии	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> выделять соответствующ ие ему группы однородных «объектов», идентифициров ать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификации, показывать прикладное назначение классификацио нных групп	Фрагментар ное умение выделять соответству ющие ему группы однородных «объектов», идентифици ровать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификац ии, показывать прикладное назначение классификац ионных групп	Несистемати ческое умение выделять соответству ющие ему группы однородных «объектов», идентифици ровать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификац ии, показывать прикладное назначение классификац ионных групп	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выделять соответству ющие ему группы однородных «объектов», идентифици ровать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификац ии, показывать прикладное назначение классификац ионных групп.	Сформирова нное умение выделять соответству ющие ему группы однородных «объектов», идентифици ровать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификац ии, показывать прикладное назначение классификац ионных групп	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.					
<b>Знать:</b> отличия фактов от мнений, интерпретаций и оценок	Фрагментар ное представлен ие об отличиях	Неполные представлен ие об отличиях фактов от	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы об	Сформирова нные систематиче ские представлен	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
	фактов от мнений, интерпретац ий и оценок	мнений, интерпретац ий и оценок	отличиях фактов от мнений, интерпретац ий и оценок	ие об отличиях фактов от мнений, интерпретац ий и оценок	виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок	Фрагментар ное умение формироват ь собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретац ий, оценок	Несистемати ческое умение формироват ь собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретац ий, оценок	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формироват ь собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретац ий, оценок	Сформирова нное умение формироват ь собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретац ий, оценок	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Аргументировано и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.					
<b>Знать:</b> основные принципы системного описания	Фрагментар ное представлен ие об основных принципах системного описания	Неполные представлен ие об основных принципах системного описания	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы об основных принципах системного описания	Сформирова нные систематиче ские представлен ие об основных принципах системного описания	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> представить свою точку зрения посредством и системного описания.	Фрагментар ное умение представить свою точку зрения посредством и системного описания.	Несистемати ческое умение представить свою точку зрения посредством и системного описания.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение представить свою точку зрения посредством и системного	Сформирова нное умение представить свою точку зрения посредством и системного описания.	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
			описания.		
УК-11 Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения					
Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.					
<b>Знать:</b> основы структурного описания проблемной ситуации	Фрагментар ное представлен ие об основах структурног о описания проблемной ситуации	Неполные представлен ие об основах структурног о описания проблемной ситуации	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы об основах структурног о описания проблемной ситуации	Сформирова нные систематиче ские представлен ие об основах структурног о описания проблемной ситуации	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> переходить от первоначальн ой формулировки проблемы к структурирован ному описанию ситуации	Фрагментар ное умение переходить от первоначаль ной формулиров ки проблемы к структуриро ванному описанию ситуации	Несистемати ческое умение переходить от первоначаль ной формулиров ки проблемы к структуриро ванному описанию ситуации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение переходить от первоначаль ной формулиров ки проблемы к структуриро ванному описанию ситуации	Сформирова нное умение переходить от первоначаль ной формулиров ки проблемы к структуриро ванному описанию ситуации	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.					
<b>Знать:</b> способы обоснования системной формулировки цели и постановки задач управления.	Фрагментар ное представлен ие о способах обоснования системной формулиров ки цели и постановки задач управления	Неполные представлен ие о способах обоснования системной формулиров ки цели и постановки задач управления	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы о способах обоснования системной формулиров ки цели и постановки задач	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о способах обоснования системной формулиров ки цели и постановки	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
			управления	задач управления	
<b>Уметь:</b> обосновывать системную формулировку цели и постановку задачи управления	Фрагментар ное умение обосновыват ь системную формулиров ку цели и постановку задачи управления	Несистемати ческое умение обосновыват ь системную формулиров ку цели и постановку задачи управления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение обосновыват ь системную формулиров ку цели и постановку задачи управления	Сформирова нное умение обосновыват ь системную формулиров ку цели и постановку задачи управления	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировки критериев и условий выбора					
<b>Знать:</b> формулировки критериев и условия выбора	Фрагментар ное представлен ие о формулиров ках критериев и условиях выбора	Неполные представлен ие о формулиров ках критериев и условиях выбора	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы о о формулиров ках критериев и условиях выбора	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о о формулиров ках критериев и условиях выбора	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> системно подходить к анализу ситуации, формулировке критериев и условиям выбора	Фрагментар ное умение системно подходить к анализу ситуации, формулиров ке критериев и условиям выбора	Несистемати ческое умение системно подходить к анализу ситуации, формулиров ке критериев и условиям выбора	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение системно подходить к анализу ситуации, формулиров ке критериев и условиям выбора	Сформирова нное умение системно подходить к анализу ситуации, формулиров ке критериев и условиям выбора	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи					



Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
<b>Знать:</b> способы переосмыслени я сделанного выбора и оценки последствий принимаемых решений	Фрагментар ное представлен ие о способах переосмысл ения сделанного выбора и оценки последствий принимаемы х решений	Неполные представлен ие о способах переосмысл ения сделанного выбора и оценки последствий принимаемы х решений	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы о способах переосмысл ения сделанного выбора и оценки последствий принимаемы х решений	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о способах переосмысл ения сделанного выбора и оценки последствий принимаемы х решений	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> учитывать неочевидные цепочки «последствия последствий» (причины причин) и контурные связи.	Фрагментар ное умение учитывать неочевидны е цепочки «последстви я последствий » (причины причин) и контурные связи.	Несистемати ческое умение учитывать неочевидны е цепочки «последстви я последствий » (причины причин) и контурные связи.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение учитывать неочевидны е цепочки «последстви я последствий » (причины причин) и контурные связи.	Сформирова нное умение учитывать неочевидны е цепочки «последстви я последствий » (причины причин) и контурные связи.	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов					
<b>Знать:</b> процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза.	Фрагментар ное представлен ие о процедурах целеполаган ия, декомпозиц ии и агрегирован ия, анализа и синтеза	Неполные представлен ие о процедурах целеполаган ия, декомпозиц ии и агрегирован ия, анализа и синтеза	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы о процедурах целеполаган ия, декомпозиц ии и агрегирован ия, анализа и синтеза	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о процедурах целеполаган ия, декомпозиц ии и агрегирован ия, анализа и синтеза	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
<b>Уметь:</b> корректно использовать процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза	Фрагментар ное умение корректно использоват ь процедуры целеполаган ия, декомпозиц ии и агрегирован ия, анализа и синтеза	Несистемати ческое умение корректно использоват ь процедуры целеполаган ия, декомпозиц ии и агрегирован ия, анализа и синтеза	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение корректно использоват ь процедуры целеполаган ия, декомпозиц ии и агрегирован ия, анализа и синтеза	Сформирова нное умение корректно использоват ь процедуры целеполаган ия, декомпозиц ии и агрегирован ия, анализа и синтеза	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.					
<b>Знать:</b> способы изложения материалов в отчете	Фрагментар ное представлен ие о способах изложения материалов в отчете	Неполные представлен ие о способах изложения материалов в отчете	Сформирова нные, но содержащие отдельные пробелы о способах изложения материалов в отчете	Сформирова нные систематиче ские представлен ие о способах изложения материалов в отчете	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.	Фрагментар ное умение излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологи ю исследовани я, результаты и выводы.	Несистемати ческое умение излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологи ю исследовани я, результаты и выводы.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологи ю исследовани я, результаты и выводы.	Сформирова нное умение излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологи ю исследовани я, результаты и выводы.	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
УК-15 Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с					

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»	
профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни					
Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности					
<b>Знать:</b> современное состояние информационных ресурсов и информационных коммуникационных технологий профессиональной области	Фрагментарное представление о современном состоянии информационных ресурсов и информационных технологий профессиональной области	Неполное представление о современном состоянии информационных ресурсов и информационных технологий профессиональной области	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о современном состоянии информационных ресурсов и информационных технологий профессиональной области	Сформированные систематические представление о современном состоянии информационных ресурсов и информационных технологий профессиональной области	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> грамотно выбирать информационные ресурсы и информационные технологии для решения профессиональных задач, обучения и участия в жизни общества	Фрагментарное умение грамотно выбирать информационные ресурсы и информационные технологии для решения профессиональных задач, обучения и участия в жизни общества	Несистематическое умение грамотно выбирать информационные ресурсы и информационные технологии для решения профессиональных задач, обучения и участия в жизни общества	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение грамотно выбирать информационные ресурсы и информационные технологии для решения профессиональных задач, обучения и участия в жизни	Сформированное умение грамотно выбирать информационные ресурсы и информационные технологии для решения профессиональных задач, обучения и участия в жизни общества	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
			общества		
Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий					
<b>Знать:</b>  информационные системы, сервисы и технологии, присутствующее на российском рынке	Фрагментарное представление о информационных системах, сервисах и технологиях, присутствующих на российском рынке	Неполное представление о информационных системах, сервисах и технологиях, присутствующих на российском рынке	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о информационных системах, сервисах и технологиях, присутствующих на российском рынке	Сформированные систематические представления о информационных системах, сервисах и технологиях, присутствующих на российском рынке	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b>  грамотно использовать информационные системы, сервисы и технологии для организации взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач	Фрагментарное умение грамотно использовать информационные системы, сервисы и технологии для организации взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач	Несистематическое умение грамотно использовать информационные системы, сервисы и технологии для организации взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение грамотно использовать информационные системы, сервисы и технологии для организации взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач.	Сформированное умение грамотно использовать информационные системы, сервисы и технологии для организации взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
Осуществляет подбор и применение различных информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач					
<b>Знать:</b>  современное состояние	Фрагментарное представление	Неполное представление о	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	Вопросы для оценки знаний и

Планируемые результаты освоения компетенции (индикатора)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлет ворительно »	«удовлетво рительно»	«хорошо»	«отлично»	
информационн о- коммуникацио нных средств, присутствующ их на российском рынке и области их применения	ие о современно м состоянии информацио нно- коммуникац ионных средств, присутству ющих на российском рынке и областях их применения	современно м состоянии информацио нно- коммуникац ионных средств, присутству ющих на российском рынке и областях их применения	отдельные пробелы о о современно м состоянии информацио нно- коммуникац ионных средств, присутству ющих на российском рынке и областях их применения	ские представлен ие о о современно м состоянии информацио нно- коммуникац ионных средств, присутству ющих на российском рынке и областях их применения	умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания
<b>Уметь:</b> грамотно использовать различные информационн о- коммуникацио нные средства при решении образовательны х и профессиональ ных задач.	Фрагментар ное умение использоват ь различные информацио нно- коммуникац ионные средства при решении образовател ьных и профессиона льных задач.	Несистемати ческое умение использоват ь различные информацио нно- коммуникац ионные средства при решении образовател ьных и профессиона льных задач.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использоват ь различные информацио нно- коммуникац ионные средства при решении образовател ьных и профессиона льных задач.	Сформирова нное умение грамотно использоват ь различные информацио нно- коммуникац ионные средства при решении образовател ьных и профессиона льных задач.	Вопросы для оценки знаний и умений, задания в виде расчетных задач, тестовые задания

## 7.2 Вопросы для оценки знаний и умений, характеризующих формирование компетенций

Шифр компете нции	Вопросы	Правильный ответ
УК-4	1. ****— репрезентация/переосмысление реального мира с помощью компьютера и мультимедийных средств.	Виртуальная реальность

	2. *** — сетевая форма общения on-line.	Чат
	3. ***- информационная технология, призванная убрать посредников при обмене ценностями (деньгами, документами и др.) и сохранить безопасность процесса. Это специализированная база данных, непрерывная цепочка информационных блоков. Каждый блок содержит метку времени и ссылку на предыдущий блок. Предыдущие записи нельзя скорректировать или удалить. Их копии хранятся и обновляются у всех участников системы.	Блокчейн
	4. *** — процесс проверки (подтверждения) прав при попытке выполнения неких действий	Авторизация
	5. Каким термином обозначается совокупность информационных систем отдельных подразделений предприятия, объединенных общим документооборотом, таких, что каждая из систем выполняет часть задач по управлению принятием решений, а все системы вместе обеспечивают функционирование предприятия в соответствии со стандартами качества ИСО 9000?	Корпоративная информационная система
	6. Как называется принципиальная организация информационной системы, воплощенная в её элементах, их взаимоотношениях друг с другом и со средой, а также принципы?	Архитектура системы
	7. Какая компания ввела понятие ERP- системы?	Garner Group
	8.*** — программное обеспечение, которое устанавливается на компьютер или телефон, позволяя выходить в Интернет и просматривать веб-странички (Internet Explorer, Chrome, Opera и пр.)	Браузер
	9. *** — это проверка систем, процессов, пользователей насколько они соответствует определенным заданным условиям	Валидация
УК-10	10. Бесплатная программа без ограничений функционала, но с принудительным показом рекламы внутри самой программы. Это характеристика относится к:	Adware
	11. Верно ли утверждение, что «Функциональные требования к прикладной системе описывают ту ценность, которую представляет система с точки зрения реализации функций организации (бизнес ценность)»?	Да
	12. В понятие ИТ - архитектуры предприятия включены три компонента. Как расшифровывается компонент ЕТА?	Техническая архитектура
	13. Какие информационные системы выделяют по степени автоматизации?	Автоматизированные и автоматические
	14. Какие информационные системы выделяют по масштабности применения?	Персональные, коллективные, корпоративные, глобальные
	15. Современный менеджмент базируется в основном на ***	Процессный подход
	16. ***- телефонная связь с помощью Интернет (по	IP–телефония

	протоколу IP).	
	17. *** - представляют собой вычислительные системы с предельными характеристиками вычислительной мощности и информационных ресурсов и используются в военной и космической областях, и фундаментальных научных исследованиях, глобальном прогнозировании погоды. Данная классификация довольно условленна, так как интенсивное развитие технологий электронных компонентов и совершенствование архитектуры компьютеров, а также наиболее важных их элементов приводят к размыванию границ между средствами вычислительной техники.	Суперкомпьютер
	18.*** – комплекс действий, с помощью которых оказывается помощь пользователям программных услуг и аппаратных средств.	Техническая поддержка
	19 - процессы сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации	Информационные процессы
УК-11	20. Способ бесплатного распространения программ, когда автор просит прислать ему почтовую открытку или благодарственное письмо называется:	Postcardware
	21. Правовой инструмент, определяющий использование и распространение программного обеспечения, защищённого авторским правом	Лицензирование
	22. Как называется услуга обслуживания ИТ-инфраструктуры заказчика внешним подрядчиком по договору?	ИТ-аутсорсинг
	23. – отрасль права, регулирующая отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства. Распространяется на произведения науки, литературы и искусства, являющиеся результатом творческой деятельности независимо от назначения и достоинства произведения, а также от способа его выражения. А. право не распространяется на идеи, методы, процессы, системы, способы, концепции, принципы, открытия, факты.	Авторское право
	24.– свойство данных находиться в актуальном состоянии, т.е. в любой момент времени адекватно отображать состояние объектов предметной области. Искаженные или устаревшие данные теряют свою актуальность.	Актуальность Данных
	25.– физическое приспособление, используемое для защиты компьютерной системы от несанкционированного доступа. Например, ключ от замка, расположенного на передней панели компьютера, не только запирает его крышку, но и блокирует клавиатуру.	Аппаратный Ключ
	26.– блок данных, добавленный к сообщению, зашифрованный с использованием асимметричного криптографическо- го алгоритма и используемый в процессе хранения, обработки и передачи сообщения	Аутентификатор

	для проверки подлинности отправителя и целостности сообщения.	
	27. *** Это совокупность специальным образом организованных наборов данных (файлов), хранимых во внешней памяти ЭВМ.	База данных
	28. Как называется специализированная функциональная единица, ориентированная на обработку специфических сервисных событий, поступающих в форме обращений пользователей или сообщений систем мониторинга?	Service Desk
УК-15	29. Как называется архитектура, которая является систематизацией физических элементов (элементов системы и физических интерфейсов), которые реализуют спроектированные решения для продукта, услуги или предприятия; предназначена для удовлетворения требований к системе и элементам логической архитектуры и реализуется через технологические элементы системы?	Физическая
	30 Язык разметки *** позволяет создавать документы гибкой структуры, объединяющие текстовую, табличную, графическую и звуковую информацию. За счет расширенной структуры адреса в ссылках *** появилась возможность размещать страницы одного документа на различных серверах сети Интернет.	HTML
	31.*** – организованный социально экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов	Информатизация общества
	32.*** – отрасль экономики, связанная с созданием, переработкой, организацией и распространением всех видов информации, производством необходимых для этого программно-технических средств.	Информационная индустрия
	33.Какое свойство определяет степень соответствия информации текущему моменту времени?	Актуальность
	19. Как расшифровывается CMS?	Система управления контентом
	33. *** — это чаще всего система управления сайтом или порталом компании. Это программа для создания сайта и его поддержки. С помощью движка можно редактировать новости, иную информацию, размещенную на сайте, публиковать статьи, управлять форумами.	CMS
	36. ***- определяет общие требования к программе, определяет стадии, этапы и сроки её разработки, обосновывает выбор языков программирования, целесообразность применения ранее разработанных программ и т.п.	Техническое задание
	37. *** — программа, при помощи которой можно передавать информацию между двумя локальными	Шлюз



	сетями.	
	38. ***— разновидность веб-конференций; проведение онлайн-встреч, семинаров или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Ведущий и аудитория общаются в текстовых, аудио- или видеочатах. Ведущий, как правило, имеет доминирующие права, но и пользователи в отличие от видеолекций в ходе вебинаров могут не только участвовать в опросах и писать реплики в чате, но и задавать вопросы устные вопросы ведущему в режиме видео-конференц-связи (ВКС).	Вебинар

### 7.3 Тесты

Шифр компетенции	Тестовые задания	Правильный ответ
УК-4	1. Цель информатизации общества заключается в 1. справедливом распределении материальных благ; 2. удовлетворении духовных потребностей человека; 3. максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.	3
	2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества 1. Закон убывающей доходности. 2. Закон циклического развития общества. 3. Закон “необходимого разнообразия”. 4. Закон единства и борьбы противоположностей.	3
	3. Данные об объектах, событиях и процессах, это 1. содержимое баз знаний; 2. необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события; 3. предварительно обработанная информация; 4. сообщения, находящиеся в хранилищах данных.	2
УК-10	4. Верно ли утверждение, что «Функциональные требования к прикладной системе описывают ту ценность, которую представляет система с точки зрения реализации функций организации (бизнес ценность)»? 1. Да 2. Нет	1
	5. Сервисы безопасности - это... 1. системы управления базами данных (технологии баз данных и методы доступа к базам), хранилища данных (хранилища и витрины данных), системы поддержки принятия решений (Business Intelligence - средства анализа и средства подготовки отчетов). 2. локальные сети (протоколы, кабельные системы, топология), глобальные сети (транспорт, протоколы), технологии доступа (пользователи с удаленным доступом, эмуляция терминалов и шлюзы, беспроводные технологии для локальных и глобальных сетей, интегрированные средства передачи данных и голоса, обеспечение доступности, средства видеоконференций). 3. авторизация, аутентификация (внутренняя и внешняя аутентификация, PKI), сетевая безопасность (Network Firewall, Internet Firewall), физическая безопасность центров обработки данных, прочие сервисы безопасности (обнаружение вторжений, защита от вирусов).	3
	6. Какие знания человека моделируются и	1, 2, 6

	<p>обрабатываются с помощью компьютера?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. декларативные;</li> <li>2. процедурные;</li> <li>3. неосознанные;</li> <li>4. интуитивные;</li> <li>5. ассоциативные</li> <li>6. нечеткие.</li> </ol>	
УК-11	<p>7. Для вычисления в таблицах MS Word используются формулы, содержащие:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. математические функции</li> <li>2. константы</li> <li>3. встроенные функции</li> <li>4. знаки математических операций</li> <li>5. ссылки на блоки текста</li> </ol>	2, 3, 4
	<p>8. Создание таблиц в текстовом процессоре MS Word возможно в режиме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. обычном</li> <li>2. Разметки</li> <li>3. Структуры</li> <li>4. Web-документа</li> <li>5. схемы документа</li> </ol>	1, 2, 4
	<p>9. К специальным средствам ввода текста в текстовом процессоре MS Word относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. средства отмены и возврата действий</li> <li>2. расширенный буфер обмена</li> <li>3. автотекст</li> <li>4. автосуммирование</li> <li>5. автозамена</li> </ol>	1, 2, 3, 5
УК-15	<p>10. Фильтрация данных - это ...</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. упорядочение данных по ключу;</li> <li>2. соединение данных по ключу</li> <li>3. выбор записей по критерию;</li> <li>4. консолидация данных;</li> <li>5. корректировка данных</li> </ol>	2
	<p>11. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.</li> <li>2. Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).</li> <li>3. Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ</li> </ol>	3

	или предоставления информационно-вычислительных услуг; 4. Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.	
	12. Укажите правильное определение информационного бизнеса 1. Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами. 2. Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг. 3. Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг. 4. Информационный бизнес – это торговля программными продуктами	3

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### ***Нормативно-правовые акты:***

1. Национальный проект «Цифровая экономика Российской Федерации» <https://digital.ac.gov.ru/>
2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
3. Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
4. Государственная программа Российской Федерации "Информационное общество" (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.03.2019 N 356-24).
5. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, на 2017 - 2030 годы. Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203.

### ***Основная:***

1. Логинов, В. Н. Информационные технологии управления: учебное пособие / В. Н. Логинов. — Москва: КноРус, 2019. — 239 с. — (для бакалавров). — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/930430>
2. Демидов, Л. Н., Информационные технологии : учебник / Л. Н. Демидов, В. Б. Терновсков, С. М. Григорьев, Д. В. Крахмалев. — Москва : КноРус, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-406-09076-3. — URL: <https://book.ru/book/942478>
3. Гобарева, Я. Л. Бизнес-аналитика средствами Excel: учебное пособие / Я. Л. Гобарева, О. Ю. Городецкая, А. В. Золотарюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 350 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1668637>.

### ***Дополнительная:***

4. Скорочкина Т. С. Информационные технологии визуализации

бизнес- информации = Information technology of visualization of business information: учебное пособие/Т. С. Скорочкина- Москва: Финуниверситет, 2017-ЭБ Финуниверситета. - URL: [http://elib.fa.ru/fbook/scorochkina\\_1786.pdf](http://elib.fa.ru/fbook/scorochkina_1786.pdf)

5. Современные информационно-коммуникационные технологии для успешного ведения бизнеса: учебное пособие/Ю. Д. Романова, Л. П. Дьяконова, Н. А. Женова [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 257 с. — (Учебники для программы MBA). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073931>.

6. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092991>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>

6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

8. Портал корпоративного управления. Раздел «Информационные технологии» - [www.iteam.ru/publications/it/](http://www.iteam.ru/publications/it/)

9. Блог о визуализации данных и информационном дизайне - <http://www.vmethods.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении теоретического материала необходимо опираться на рабочую программу дисциплины и литературу из основного списка.

Кроме этого материала необходимо активно работать с Интернет-источниками и пособиями других авторов, помогающими усвоить материал отдельных разделов программы.

Практические занятия проводятся по следующей схеме:

Студенты в индивидуальном режиме выполняют задания в компьютерном классе. Существуют две основных формы заданий. В первом случае всем студентам предлагаются одинаковые исходные данные. После выполнения заданий устраивается обсуждение результатов в форме тематической дискуссии. Во втором случае каждому из студентов предлагается индивидуальное задание.

В этом случае после выполнения задания организуется работа в группах: каждый из студентов анализирует и критически оценивает или же интерпретирует результаты одного или нескольких членов группы.

Контрольная работа выполняется студентами индивидуально и самостоятельно во внеаудиторное время. Каждый из студентов выбирает область экономических знаний, для которой можно найти данные для анализа в свободных источниках, выдвигает предположения о наличии скрытых закономерностей в отобранных данных, определяет вид этих закономерностей, выбирает соответствующие инструментальные средства интеллектуального анализа данных, осуществляет поиск закономерностей и делает выводы по возможности применения методов интеллектуального анализа данных в избранной области.

Тематика контрольной работы соответствует содержанию дисциплины, и определяется преподавателем.

Общие положения по выполнению контрольной работы

Контрольная работа по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначена для проверки степени усвоения студентами пройденного материала по данной дисциплине.

Контрольная работа выполняется после прослушивания студентами лекционного курса по дисциплине и их самостоятельной работы с рекомендованной преподавателем учебной литературой.

Учебным планом по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для студентов предусмотрено выполнение одной контрольной работы.

Контрольная работа носит практический характер и дает дополнительный опыт самостоятельной работы над выбранной темой, заключающийся в подборе необходимой литературы, письменном изложении материала на основе систематизации, обобщении, критическом анализе изученного материала и умении решения практических задач.

Контрольная работа должна включать следующие структурные элементы: введение;

задачи, требующие финансовых вычислений;

заключение;

список использованных источников.

Во введении обосновывается актуальность темы работы, определяются цели и задачи.

Решение задач, требующих финансовых вычислений, должно содержать: условие задания;

перечень вводимых условных обозначений;

применяемые для расчета формулы;

расчетную часть с пояснениями; - ответ.

В заключении делаются основные выводы по изученной теме.

Список информационных источников должен содержать не менее 5-7 наименований.

В методических указаниях по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» представлены 10 вариантов контрольных

работ. Номер варианта контрольной работы устанавливается в соответствии с последней цифрой номера зачетной книжки.

Выполненная и оформленная в соответствии с требованиями кафедры «Математика и информатика» контрольная работа прикрепляется в информационно-образовательном портале для проверки преподавателем.

### *Требования к оформлению контрольной работы*

Текст контрольной работы выполняется с использованием компьютера и распечатывается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал - 1,5. Полужирный шрифт для выделения названий структурных элементов работы, отдельных слов не используется. Не разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на отдельных терминах, положениях, формулах путем использования шрифтов разной гарнитуры.

Номера страниц проставляют в середине нижнего поля листа, соблюдая сквозную нумерацию. Точка в номере страницы не ставится. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы не проставляется. Нумерация начинается со второй страницы — «Содержание».

Каждое задание и другие структурные элементы работы — содержание, список использованных источников — начинаются с новой страницы.

Формулы в контрольной работе выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должна быть оставлена одна свободная строка. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе, при этом номер формулы указывается в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Формулы должны быть написаны с помощью редактора формул:

Таблицы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Заголовок таблицы располагается по ширине страницы. Слово «Таблица», ее порядковый номер и название через тире помещают над таблицей слева без абзацного отступа. Точка в конце заголовка не ставится. После таблицы до следующего основного текста работы пропускают одну строку полуторного интервала.

В заключительной части контрольной работы необходимо привести список использованных источников, содержащий не менее 10-12 учебников, монографий и статей периодической печати.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании контрольной работы и приводятся в следующем порядке упоминания:

Источники нумеруются арабскими цифрами без точки и печатаются с абзацного отступа.

Объем контрольной работы не должен превышать 15 страниц формата А4 (шрифт 14, полуторный интервал). Образец оформления титульного листа

приведен далее.

**Контрольная работа состоит из двух частей. Каждая часть контрольной работы оформляется в отдельном файле. Файл должен иметь следующее название: Фамилия И.О. – ИТПД – часть 1 (или 2).**

**Первое часть** состоит носит теоретический характер. Необходимо осветить два теоретических вопроса в соответствии с вариантом. Номер варианта выбирается по первой букве фамилии, ниже приведена таблица для выбора варианта.

Выбор варианта для первого вопроса

Первая буква	Вариант	Первая буква	Вариант
А, Б	1	П, Р	8
В, Г	2	С, Т	9
Д, Е	3	У, Ф	10
Д, З	4	Х, Ц	11
И, К	5	Ч, Ш	12
Л, М	6	Щ, Э	13
Н, О	7	Ю, Я	14

#### **Вариант 1**

1. Информация, меры информации. Информационный продукт, информационная услуга.
2. Интернет-маркетинг в современных условиях. Средства маркетинговых коммуникаций в сети Интернет.

#### **Вариант 2**

1. Информационные ресурсы организации и обеспечение их безопасности.
2. Подключение организации к системе межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) для участия в получении и оказании государственных услуг.

#### **Вариант 3**

1. Государственные и коммерческие информационные ресурсы, и их использование для получения информации, характеризующей деятельность хозяйственных субъектов.
2. Использование электронной подписи для обеспечения юридически значимого электронного документооборота.

#### **Вариант 4**

1. Понятие информационной технологии и информационной системы, их место и роль в управлении социально-экономическими системами.
2. Проблемы визуализации экономической информации. Применение инфографики для визуализации экономической информации.

#### **Вариант 5**

1. Федеральная целевая программа «Цифровая экономика». Законодательная и нормативно-правовая база информатизации в сфере управления социально-экономическими системами.
2. Методы моделирования бизнес-процессов. Методология структурного анализа и проектирования SADT.



### **Вариант 6**

1. Системы бизнес-интеллекта (BI). BI как методы, технологии, средства извлечения и представления знаний.
2. Концепция электронного правительства (ЭП): эффект от внедрения ЭП.

### **Вариант 7**

1. Инфраструктура электронного правительства на федеральном и региональном уровнях. Порталы госуслуг и госзакупок.
2. Инструментальные среды моделирования бизнес-процессов. Требования к современным инструментам моделирования бизнес-процессов.

### **Вариант 8**

1. Понятие и структура правовой информации. Понятие «Справочно-правовые системы».
2. Предметно-ориентированные аналитические системы. Методы и модели анализа данных.

### **Вариант 9**

1. Data mining. Архитектура OLAP-систем. OLAP как вид генератора отчетов. Принципы построения OLAP-кубов на примере аналитической платформы Deductor Studio Academic.
2. Классификация справочно-правовых систем, обзор российского рынка.

### **Вариант 10**

1. Поисковое продвижение сайта (SEO). Социальные сети. Порталы и блоги.
2. Справочно-правовые системы КонсультантПлюс и Гарант и их использование для решения профессиональных задач менеджера.

### **Вариант 11**

1. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Структура глобальной сети, адресация, протоколы передачи данных.
2. Управленческие концепции MRP, MRPII, ERP.

### **Вариант 12**

1. Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM). Примеры CRM-систем отечественного и зарубежного производства
2. Системы электронного документооборота и практика работы с ними.

### **Вариант 13**

1. Процессный подход к управлению организацией. Общая характеристика методологии и архитектуры ARIS.
2. Классификация информационных систем. Понятие корпоративной информационной системы.

### **Вариант 14**

1. Система управления проектами MS Project: разработка диаграммы Ганта и построение сетевого графика проекта. Планирование и отслеживание проекта.
2. Информационные системы класса BPM. Обзор рынка инструментальных решений.

## Типовое задание для 2 части контрольной работы

1. Выполнить дифференциацию запасов по степени их важности и влияния на выручку от реализации с использованием ABC-анализа. По результатам анализа построить график.

2. Выполнить дифференциацию объектов управления в зависимости от стабильности спроса и возможности планирования и прогнозирования объемов закупок с использованием XYZ-анализа.

3. Составить матрицу ABC и XYZ – анализа и обосновать логистические решения в области управления запасами для каждой группы ассортимента.

Исходные данные для проведения анализа приведены в таблице.

Данные о состоянии запасов товарного склада

№ позиции и ассортимента	Цена единицы товара, тыс. руб./т.	Объем отгрузки товаров со склада, т. / мес.											
		Янв	Фев	Мар	Апр	Май	Июн	Июл	Авг	Сен	Окт	Ноя	Дек
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	510,6	1,2	3,4	5,2	6,1	4,5	5	3,2	1,3	4,5	1,7	7	4,2
2.	308	22,7	22,6	22,3	20,4	20,5	20,3	20,3	20,6	20,6	20,2	20,1	20,6
3.	37,8	7,1	4,8	5,9	8,2	7,1	5,5	6,3	4,7	4,6	5,2	5,7	6,6
4.	41,8	4,6	4,2	5,4	4,8	5,7	4	5,5	4,9	4,3	4,4	5,3	5,1
5.	23,8	6,5	5,8	4,6	6,7	6,5	3,3	2,9	3,9	2,6	5,7	4,9	6,5
6.	489,9	6,4	6,7	3,2	5	2,3	4,9	2,2	2,6	6,1	5,8	3,5	3,4
7.	25,1	0,1	0,1	0,2	0	0	0,1	0,1	0,3	0,1	0,1	0,2	0,1
8.	63,6	3,9	4	3,9	3,5	4	3,7	3,9	3,4	3,3	4,1	3,2	3,6
9.	1374,6	16,7	15,7	11,7	15,5	11,8	12,6	14,1	23	12,8	12,3	21,3	13,4
10.	36,7	3,8	3,4	4	1,5	2,2	4,1	3,3	5	3,3	2,6	4,3	1,7
11.	43,5	3,2	4	2,9	2,8	2,3	2,7	2,9	1,5	3,1	2,4	4,4	3,2
12.	15,2	3	4,8	3,6	4,1	4,1	2,8	5,1	4,5	1,6	6,3	3,5	6,9
13.	53,3	3,7	3,4	6,5	6,6	3,5	6,6	3,5	4,5	3,8	6,8	4,1	3,6
14.	47,8	4,2	5,1	4,7	3,4	5,5	1,6	7	4,8	4	2,6	4,7	2,2
15.	106,6	6	6,4	3,1	5,4	1,9	4,2	2,9	3,9	5,4	3,7	6,3	6,8
16.	95,2	5,1	4,2	3,4	3,3	4,6	3,5	3,8	4,1	4,6	3,2	3,3	2,5
17.	61	2,5	2,3	3,8	2,7	2,6	4,2	3,3	1,8	5,3	2,3	3,5	2,9
18.	40,3	2,5	2,4	2,6	3,4	1	3,2	2,4	3,2	3,3	3,9	2,1	3,6
19.	14,5	2,1	3,6	3,7	4,7	3,5	4,4	2,7	2,9	3,3	3,3	3,3	4,2
20.	41,9	3,8	3,6	0,7	3,8	3,2	3,4	3	4	3,7	4,9	2,3	2,7
21.	505,4	13,6	6,4	2,7	10,7	6,5	3,6	3,2	6	6	4,9	4,7	6,9
22.	450,6	1,9	2,5	5,7	2,6	6,3	6,8	5	4,1	5,6	3,6	2,6	5,8
23.	116,4	3,1	4,5	5,2	6	2,5	1,6	4	6,1	3,1	4,8	4,5	6,3
24.	1521,3	11,	10,	9,2	15,	12,	11,	11,	12	9,3	13,	8	9,9

		5	2		1	6	6	2			5		
25.	86,2	12, 2	11, 5	13, 9	15, 1	15, 2	29, 7	11, 3	13, 5	19	15	26, 3	21, 6
26.	58,2	16	13, 9	17, 6	17, 4	14	14, 8	15, 9	14, 4	15, 8	14	14, 8	13, 6
27.	53,2	2,3	2,5	2,4	2,6	2,7	2,4	2,2	2,6	2,8	2,3	2,7	2,7
28.	594,5	4,5	7	5,3	5	6,1	5,6	5,5	4,6	4,3	5,8	5,5	6,5
29.	36	3,2	2,5	2,6	2,4	2,4	2,6	2,1	2,6	2,4	2,4	2,4	2,6
30.	71,6	14, 4	14, 4	14, 1	14, 4	14, 3	14, 3	14, 3	14, 4	14, 4	14, 5	14, 2	14, 3
31.	1837,2	2,4	4,5	6,6	6,8	6,8	6,1	5,6	5,7	5,2	5,5	1,1	8,9
32.	389,6	6,3	5,3	6	5,1	6,2	5,8	5,9	3,9	4,7	6	5,2	5,7
33.	35,8	2,7	2,6	2,5	2,4	3,2	2,6	2,7	2,7	2,5	2,6	2,9	2,5
34.	70,3	3,7	6,4	6,4	4,6	3,2	1,6	4,8	1,9	6	6,2	4,3	6,4
35.	38,7	4,3	3,5	2,3	3,6	3,4	6,5	2,9	6	6,8	2,5	2,5	1,9
36.	195,2	5,3	6,2	1,9	4,9	3,2	4,2	3,3	4	5,7	6,4	1,5	5,4
37.	400,3	3,4	3,8	3,8	6,2	4,8	1,3	3,6	2	5,5	4,3	2,1	3,3
38.	294,6	3,6	2,1	3,7	3	2,5	2,6	2	1,2	3,5	3,3	2,1	2,4
39.	679,3	2,8	2,3	4,1	3,9	3,5	3,6	3,5	3,9	3,1	3,2	3,8	3,4
40.	757,7	3,1	4,5	3,3	4,9	3,4	2,1	3,9	2,3	3	3,1	2,8	4

*Пример оформления титульного листа контрольной работы*

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ» (Финансовый университет)**

**Краснодарский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Математика и информатика»

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

**по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Направление 38.03.02 «Менеджмент» \_\_\_\_\_ Профиль  
\_\_\_\_\_

Вариант \_\_\_\_\_

Студент

\_\_\_\_\_  
(И.О.Ф.) курс

Преподаватель \_\_\_\_\_

(уч. степень., должность И.О.Ф.)

Краснодар 202\_\_

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. ОС Astra Linux,
2. LibreOffice
3. Антивирус Kaspersky

### **11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-образовательный портал Финуниверситета. <http://portal.ufrf.ru>
2. Электронная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
3. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» <http://www.skrin.ru/>
4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
6. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>.
7. Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.
8. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru).
9. ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>.

### **11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены**

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.

Электронная информационно-образовательная среда Финансового университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к указаниям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах. По дисциплине «Экономика информационных систем» в ИОП представлены следующие виды информационных ресурсов:

- аннотации дисциплины;
- видеолекции;;
- мультимедийные презентации по всем темам курса;
- методический материал:

- рабочие программы дисциплины.  
Источник - <https://portal.fa.ru/Catalog?MenuId=Catalog>
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации;
  - проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых осуществляется с применением электронного обучения.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база Краснодарского филиала Финансового университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно- исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторных работ, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.